

Положение об аудио- и видеонаблюдении

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об аудио- и видеонаблюдении в ООО "ДОКТОР ПЛЮС" (далее - Положение) определяет порядок использования аудио- и видеоаппаратуры, и организации системы аудио- и видеонаблюдения в ООО "ДОКТОРПЛЮС" (далее -Клиника).

Настоящее положение разработано в соответствии со статьей 22, статьей 214.2 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства РФ от 1 ноября 2012 г. N 1119 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Постановлением Правительства РФ от 13 января 2017 г. N 8 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства здравоохранения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства здравоохранения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)", Правилами противопожарного режима, утвержденными Постановлением правительства РФ от 16 сентября 2020 года N 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации» Приказа Минздрава России от 31.07.2020 № 785н «Об утверждении Требований к организации и проведению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности».

1.2. Система аудио- и видеонаблюдения в помещениях и на территории является открытой.

Система открытого аудио- и видеонаблюдения в Клинике является элементом общей системы защиты населения, направленной на обеспечение безопасной организации оказания медицинских услуг, поддержание дисциплины и порядка в организации, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и обеспечение сохранности имущества, а также в целях контроля за безопасностью производства работ.

1.3. Настоящее Положение обязательно для работников, пациентов и (или) посетителей. Настоящее Положение размещается на стенде Клиники, официальном сайте и доступно для посетителей.

1.4. Клиника относится к местам свободного посещения.

С целью противодействия терроризму и совершению противоправных действий, а также соблюдением требований пожарной безопасности, контроля качества и безопасности медицинской помощи, Клиника обязана вести наблюдение за состоянием обстановки на всей территории, архивировать и хранить данные в течение 30 дней.

Система видеонаблюдения в медицинской организации необходима для защиты посетителей и персонала от угроз терроризма, и противоправных действий, несанкционированного вторжения (ч.13 ст. 30 Федерального закона от 30.12.2009 № 384 «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»), а также контроля качества оказываемых в организации медицинских услуг и контроля за безопасностью производства работ персонала.

2. Цель и задачи

2.1. Цель системы видеонаблюдения: создание условий для антитеррористической защищенности в организации, безопасности персонала и пациентов, контроль за безопасностью производства работ, а также сохранности имущества Клиники.

2.2. Помещения оборудованы видеокамерами с целью предупреждения возникновения и оперативной ликвидации чрезвычайных ситуаций, контроля за безопасностью производства работ. Видеоконтроль на территории организации осуществляется для:

- повышения эффективности обеспечения режима безопасности в организации;
- обеспечение противопожарного режима;
- обеспечения качества и безопасности медицинской деятельности;
- контроль за безопасностью производства работ;
- объективного документирования хода событий;
- выявления ситуаций, которые являются нетиповыми в зоне осуществления контроля;
- осуществления контроля в условиях, где другими средствами обеспечить его невозможно;
- в целях реализации дополнительных антикоррупционных мер;
- осуществление контроля качества оказываемых медицинских услуг.

К просмотру материалов видеонаблюдения в режиме реального времени допускается административно-управленческий персонал Клиники.

3. Порядок организации системы аудио- и видеонаблюдения

3.1. Решение об установке аудио- и видеонаблюдения принимает Генеральный директор Клиники.

3.2. Система аудио- и видеонаблюдения является открытой и размещена снаружи и внутри зданий.

3.3. Видеокамеры устанавливаются на объектах в следующих зонах:

- над входами в здания, в коридорах и холлах (на пути эвакуации);
- кабинетах врачей;
- в рабочих кабинетах немедицинского персонала.

3.4. Персонал и пациенты, которые потенциально могут попасть в зону видеокамер, информируются о наличии аудио- и видеонаблюдения. Для оповещения могут быть использованы следующие формы:

- доведение информации персоналу на совещаниях (собраниях, занятиях) или через руководителей подразделений, отделов;
- размещение специальных объявлений или информационных знаков (табличек) перед входом на территорию (здание) или в помещениях, где ведется наблюдение;
- иные способы, позволяющие гражданину принять решение о том, готов ли он стать объектом аудио- и видеонаблюдения.

4. Порядок введения аудио- и видеоконтроля

4.1. Аудио- и видеоконтроль вводится настоящим Положением.

4.2. Об осуществлении аудио- и видеоконтроля на рабочем месте сотрудник уведомляется путем ознакомления с настоящим Положением и при приеме на работу подписывает соответствующее согласие.

4.3. Посетители Клиники информируются о системе аудио- и видеоконтроля путем размещения специальных информационных табличек.

5. Просмотр, хранение данных аудио- и видеонаблюдения и передача данных третьим лицам

5.1. Отображение процесса видеозаписи производится на мониторах, установленных на рабочих местах административно-управленческого персонала.

5.2. Система аудио- и видеонаблюдения предполагает запись информации на жесткий диск видеорегистратора, которая не подлежит перезаписи и длительному хранению.

5.3. Доступ к просмотру записей аудио- и видеонаблюдения, сохраняющимся установленный период на жестком диске видеорегистратора, производится с разрешения руководителя Клиники или лица, его замещающего.

5.4. Запись информации аудио- и видеонаблюдения является конфиденциальной, не подлежит перезаписи с жесткого диска видеорегистратора, редактированию, передаче третьим лицам (исключительно, в случае совершения правонарушения перезапись и передача информации для расследования допускается только решением руководителя Клиники).

6. Порядок доступа к записям системы аудио- и видеоконтроля, их хранения и уничтожения

6.1. Запись камер аудио- и видеонаблюдения подлежит хранению в течение 30 дней, после этого срока запись подлежит уничтожению.

6.2. Доступ к месту хранения записей имеет: административно-управленческий персонал Клиники.

6.4. Просмотр записанных изображений должен осуществляться в зоне ограниченного доступа.

Если камеры видеонаблюдения зафиксировали конфликтную (нестандартную) ситуацию, нарушение работником требований безопасности труда, то для таких записей устанавливается специальный срок хранения по распоряжению руководителя или разъяснения ситуации. Если камеры зафиксировали конфликтную ситуацию между посетителем и сотрудником, то такие записи подлежат хранению в течение срока исковой давности, т.е. в течение трех лет.

6.6. Передача записей камер видеонаблюдения третьей стороне допускается только в исключительных случаях (по запросу следственных и судебных органов, а также по запросу граждан, изображенных на видеозаписи). Решение о передаче записей принимается главным врачом.

6.7. Лицо, виновное в причинении вреда нарушением конфиденциальности записей камер, несет ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.