

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
ООО «Детский Доктор»



Н.В. Ищенко /

2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПАЦИЕНТОВ ООО «Детский Доктор»

Статья 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, распространения (в том числе передачи), блокирования, уничтожения персональных данных пациентов в ООО «Детский Доктор» (далее «Организация»). Под пациентами (субъектами персональных данных) подразумеваются лица, заказывающие услуги в ООО «Детский Доктор» и предоставляющие свои данные.

1.2. Целью данного Положения является обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.3. Сбор, хранение, использование и распространение информации о частной жизни лица без письменного его согласия не допускаются. Персональные данные относятся к категории конфиденциальной информации.

1.4. Должностные лица, в обязанность которых входит ведение персональных данных пациента, обязаны обеспечить каждому субъекту персональных данных возможность ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими его права и свободы, если иное не предусмотрено законом.

1.5. Персональные данные не могут быть использованы в целях причинения имущественного и морального вреда гражданам, затруднения реализации прав и свобод граждан Российской Федерации. Ограничение прав граждан Российской Федерации на основе использования информации об их социальном происхождении, о расовой, национальной, языковой, религиозной и партийной принадлежности запрещено в соответствии с законодательством.

1.6. Оператор, осуществляющий обработку персональных данных, а также определяющие цели и содержание обработки персональных данных, в соответствии со своими полномочиями владеющие информацией о гражданах, получающий и использующий ее, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты, обработки и порядка использования этой информации.

1.7. Неправомерность деятельности организаций по сбору персональных данных может быть установлена в судебном порядке по требованию субъектов, действующих на основании статей 14 и 15 Федерального закона Российской Федерации «О персональных данных».

1.8. Настоящее положение утверждается в ООО «Детский Доктор» и является обязательным для исполнения всеми работниками, имеющими доступ к персональным данным пациентов.

Статья 2. Понятие и состав персональных данных Пациентов

2.1. Персональные данные пациента – любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), необходимая оператору в связи с его деятельностью, и касающаяся конкретного пациента (субъекта персональных данных) его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, адреса прописки, контактные данные, другая информация.

2.2 К персональным данным, сбор и обработку которых осуществляет Организации, относятся:

- фамилия, имя, отчество;
- дата, месяц, год рождения;
- место рождения;
- адрес;
- данные паспорта (серия, номер, кем и когда выдан);
- данные свидетельства о рождении;
- состав семьи;
- телефон;
- E-mail;
- данные страхового медицинского полиса ДМС;
- данные о состоянии здоровья (жалобы пациента, ранее перенесенные заболевания, текущий диагноз).
- видеоизображение

2.3. Все персональные данные работники Организации получают непосредственно от субъекта персональных данных - Пациентов.

Статья 3. Конфиденциальность персональных данных

3.1. Сведения, перечисленные в статье 2. Положения, содержащие сведения о персональных данных Пациентов, являются конфиденциальными. Оператор обеспечивает конфиденциальность персональных данных, и обязан не допускать их распространения без согласия Пациентов, либо наличия иного законного основания.

3.2. Лица, имеющие доступ к персональным данным Пациентов, обязаны соблюдать режим конфиденциальности, они должны быть предупреждены о необходимости соблюдения режима секретности. В связи с режимом конфиденциальности информации персонального характера должны предусматриваться соответствующие меры безопасности для защиты данных от случайного или несанкционированного уничтожения, от случайной утраты, от несанкционированного доступа к ним, изменения или распространения.

3.3. Все меры конфиденциальности при сборе, обработке и хранении персональных данных Пациента распространяются как на бумажные, так и на электронные (автоматизированные) носители информации.

3.4. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случаях обезличивания или включения их в общедоступные источники персональных данных, либо при наличии письменного согласия Пациента на то, что его персональные данные являются общедоступными персональными данными.

Статья 4. Обработка и хранение персональных данных Пациентов

4.1. Обработка персональных данных в Организации в интересах Пациентов заключается в сборе, записи, систематизации, накоплении, хранении, уточнении (обновлении, изменении), использовании, извлечении, распространении, предоставлении, блокировании, уничтожении.

4.2. Согласие Пациентов на обработку персональных данных подписывается Пациентом, вместе с оформлением договора на оказание платных медицинских услуг.

4.3. Обработка персональных данных Пациентов ведется методом смешанной обработки (на бумажных носителях и с применением средств автоматизации).

4.4. К обработке персональных данных Пациентов могут иметь доступ только работники Организации, допущенные к работе с персональными данными Пациента и подписавшие Соглашение о неразглашении персональных данных Пациента.

4.5. Перечень работников Организации, имеющих доступ к персональным данным Пациентов, определяется приказом в ООО «Детский Доктор».

4.6. Персональные данные Пациентов на бумажных носителях хранятся в картотеках администраторов, в закрываемых шкафах, архиве Организации с целью их защиты от несанкционированного доступа.

4.7. Персональные данные Пациентов в электронном виде хранятся в электронных папках и файлах в персональном компьютере дежурного администратора Организации, допущенного к обработке персональных данных Пациентов и в базе данных на сервере.

4.8. Хранение персональных данных пациентов и их законных представителей пациентов осуществляется 25 лет, основание – Письмо Минздрава России от 7.12.2015 г №13-2/1538 «О сроках хранения медицинской документации» (медицинская карта пациента №025/у), далее персональные данные на бумажных носителях подлежат уничтожению.

Персональные данные пациентов и их законных представителей в электронном виде в ИСПДН «Пациенты» хранятся бессрочно, уничтожение происходит при получении Оператором отзыва согласия на обработку персональных данных пациента или его законного представителя.

Статья 5. Использование и передача персональных данных Пациентов

5.1. Использование персональных данных Пациентов осуществляется Организацией в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, определенных договором между Пациентом – ООО «Детский Доктор», в частности, для

предоставления услуг по учету, периодической поверкой закрепленных за пациентом средств контроля и учтенных в договоре с выгодоприобретателем услуги, а также дополнительных услуг.

5.2. При передаче персональных данных Пациентов Организация должна соблюдать следующие требования:

5.2.1. Предупредить лиц, получающих персональные данные Пациентов о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные Пациентов, обязаны соблюдать режим конфиденциальности. Данное положение не распространяется в случае обезличивания персональных данных и в отношении общедоступных данных.

5.2.2. Разрешать доступ к персональным данным Пациентов только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения конкретных функций.

5.3. Не допускается отвечать на вопросы, связанные с передачей информации, содержащей персональные данные, по телефону или факсу.

5.4. ООО «Детский Доктор» предоставляет или передает персональные данные Пациентов третьим лицам исключительно для оказания медицинской услуги и в соответствии с действующим законодательством РФ.

Статья 6. Защита персональных данных Пациентов от несанкционированного доступа

6.1. Организация обязана при обработке персональных данных Пациентов принимать необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от несанкционированного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий

6.2. Для эффективной защиты персональных данных Пациентов необходимо:

6.2.1. соблюдать порядок получения, учета и хранения персональных данных Пациентов;

6.2.2. применять технические средства охраны, сигнализации;

6.2.3. ознакомить под роспись с приказом о назначении ответственных лиц по работе с персональными данными пациентов Организации и о неразглашении персональных данных пациентов и настоящим Положением всех работников, связанных с получением, обработкой и защитой персональных данных Пациентов;

6.2.4. привлекать к дисциплинарной ответственности работников, виновных в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных Пациента.

6.3. Допуск к персональным данным Пациентов работников Организации, не имеющих надлежащим образом оформленного доступа, запрещается.

6.4. Документы, содержащие персональные данные Пациентов, хранятся в архиве Организации, защищенном от несанкционированного доступа.

6.5. Защита доступа к электронным базам данных, содержащим персональные данные Пациентов, обеспечивается:

- использованием программного продукта, предотвращающего несанкционированный доступ третьих лиц к персональным данным Пациентов;
- системой паролей; пароли устанавливаются администратором информационной системы по согласованию с руководителем ООО «Детский Доктор» и сообщаются индивидуально операторам Организации.

6.6. Копировать и делать выписки персональных данных Пациента не разрешается.

Статья 7. Обязанности Оператора

7.1. Организация обязана:

7.1.1. Осуществлять обработку персональных данных Пациентов исключительно в целях оказания законных услуг Пациентам.

7.1.2. Получать персональные данные Пациента непосредственно у него самого. Если персональные данные Пациента возможно получить только у третьей стороны, то Пациент должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие. Работники Организации должны сообщить Пациентам о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа пациента дать письменное согласие на их получение.

7.1.3. Не получать и не обрабатывать персональные данные Пациента о его расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных или философских убеждениях, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законом.

7.1.4. Предоставлять доступ к своим персональным данным Пациенту или его законному представителю при обращении либо при получении запроса, содержащего номер основного документа, удостоверяющего личность Пациента или его законного представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе и собственноручную подпись Пациента или его законного представителя. Запрос может быть направлен в электронной форме и подписан электронной цифровой подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. Сведения о наличии персональных данных должны быть предоставлены Пациенту в доступной форме и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных.

7.1.5. Ограничивать право Пациента на доступ к своим персональным данным, если:

1) обработка персональных данных осуществляется органами, осуществлявшими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу,

либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными;

2) предоставление персональных данных нарушает конституционные права и свободы других лиц.

7.1.6. Обеспечить хранение и защиту персональных данных Пациента от неправомерного их использования или утраты.

7.1.7. В случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий с ними оператора при обращении или по запросу субъекта персональных данных или его законного представителя, либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, оператор обязан осуществить блокирование персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения такого запроса на период проверки.

7.1.8. В случае подтверждения факта недостоверности персональных данных оператор на основании документов, представленных субъектом персональных данных или его законным представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные и снять их блокирование.

7.1.10. В случае достижения цели обработки персональных данных оператор обязан незамедлительно прекратить обработку персональных данных и уничтожить соответствующие персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено федеральными законами, и уведомить об этом субъекта персональных данных или его законного представителя, а в случае, если обращение или запрос были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

Статья 8. Права Пациента

8.1. Пациент имеет право на:

- доступ к информации о самом себе, в том числе содержащей информацию подтверждения факта обработки персональных данных, а также цель такой обработки; способы обработки персональных данных, применяемые Организацией; сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ; перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения, сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения; сведения о том, какие юридические последствия для Пациента может повлечь за собой обработка его персональных данных;
- определение форм и способов обработки его персональных данных;
- ограничение способов и форм обработки персональных данных;
- запрет на распространение персональных данных без его согласия;

- изменение, уточнение, уничтожение информации о самом себе;
- обжалование неправомерных действий или бездействий по обработке персональных данных и соответствующую компенсацию в судебном порядке.

9. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку персональных данных Пациентов:

9.1. Организация несет ответственность за персональную информацию, которая находится в ее распоряжении и закрепляет персональную ответственность работников за соблюдением установленного режима конфиденциальности.

9.2. Каждый работник, получающий для работы документ, содержащий персональные данные Пациента, несет единоличную ответственность за сохранность носителя и конфиденциальность информации.

9.3. Любое лицо может обратиться к работнику Организации с жалобой на нарушение данного Положения. Жалобы и заявления по поводу соблюдения требований обработки данных рассматриваются в пятидневный срок со дня поступления.

9.4. Работники Организации обязаны на должном уровне обеспечивать рассмотрение запросов, заявлений и жалоб Пациентов, а также содействовать исполнению требований компетентных органов.

9.5. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных Пациентов, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.

Приложение №1 к Положению о персональных данных Пациентов
ООО «Детский Доктор»

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПАЦИЕНТОВ
ООО «Детский Доктор»

Настоящим Я, _____ (ФИО),
паспорт № _____ серия _____ выдан _____
действуя в своих интересах или интересах моего ребенка,
законным представителем которого я являюсь _____ (ФИО)

ребенка), в соответствии со статьями 6, 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», статьей 13 Федерального закона от 21.11.2011г. №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», в целях обеспечения квалифицированного медицинского обслуживания, оказания медицинских услуг, ведения учета и систематизации оказанных услуг, проведения маркетинговых программ, даю свое согласие оператору – ООО «Детский Доктор», расположенному по адресу: г. Воронеж, ул. Хользунова д.60 Б, на сбор (в том числе посредством телефонной связи), систематизацию, накопление, уточнение(обновление, изменение), запись, использование, извлечение, распространение, предоставление, блокирование, уничтожение, хранение и передачу моих (моего ребенка) персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, паспортные данные, адрес проживания, контактный телефон, адрес электронной почты, реквизиты полиса ДМС, данные о состоянии здоровья и диагнозе, заболеваниях, результатах обследования и лечения, результаты лабораторных исследований.

В процессе оказания оператором мне(моему ребенку)медицинской помощи, я предоставляю право представителям оператора, передавать персональные данные мои(моего ребенка), содержащие сведения, составляющие врачебную тайну, другим должностным лицам оператора. При обслуживании по договору ДМС, даю согласие на обмен (прием и передачу) моих (моего ребенка) персональных данных со страховой медицинской организацией.

Оператор вправе обрабатывать мои (моего ребенка) персональные данные, посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов).

Я даю свое согласие на передачу данных третьим лицам, а именно лабораториям: ООО «Инвитро-Воронеж», г. Воронеж, ул. Плехановская д.50, ООО МЦ «Диагностика Плюс», г. Воронеж, Московский пр. д.11, с целью оказания мне (моему ребенку) медицинских услуг и подготовки лабораторных исследований.

Я оставляю за собой право отзывать свое согласие посредством отправки заказным письмом письменного заявления об отзыве на имя руководителя оператора, либо вручению заявления об отзыве под расписку представителю оператора. В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия, оператор обязан прекратить их обработку в течение периода времени, необходимого для завершения взаиморасчетов по оплате оказанной мне (моему ребенку) до этого медицинской помощи.

Я уведомлен, что я вправе в любое время отзывать согласие на обработку моих(моего ребенка) персональных данных(том числе своего согласия о получении информации об услугах через sms или по телефону), путем передачи письменного заявления оператору, а также получить доступ к своим персональным данным при личном обращении к оператору на основании письменного запроса.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и до дня отзыва в письменной форме.

_____ (подпись, ФИО) _____ дата